

Инструкция по эксплуатации Миника-НТС 1102Ф



1. Включение кассового аппарата.

Включить кассу тумблером, находящимся с правой стороны.

На индикаторе после автоматических проверок появится текущая дата. Нажать клавишу **ИТ**. На индикаторе появится текущее время, **при необходимости откорректировать текущее время нажав ПИ и набрав правильное время**. Нажать клавишу **ИТ**. На индикаторе появится ?

2. Работа в кассовом режиме (режим пробития чеков).

Когда на индикаторе горит ? нажать клавишу **ИТ**. На индикаторе **П?** (запрос пароля). Нажать **6 раз** кнопку **0**. На индикаторе **загорится 0**. Теперь можно оформлять покупки.

2.1. Оформление покупок.

Пример: оформите покупку стоимостью 10 000руб. по 1-ой секции. Порядок нажатия клавиш: **10000 1ск ИТ**

Пример: оформить покупку со сдачей стоимостью 10 000 руб. по 1-й секции и дать сдачу, когда покупатель дает 20000 руб. Порядок нажатия клавиш: **10000 1ск 20000 ИТ**.

Пример: оформить 2 покупки стоимостью 10 000 руб. и 30 000 руб. по 2-й секции и одну покупку стоимостью 20 000 руб. по 3-й секции. Порядок нажатия клавиш: **10000 2ск 30000 2ск 20000 3ск ПИ ИТ**

В данном примере после нажатия клавиши **ПИ** на индикаторе кассы появится полная сумма покупки – **60000руб.**

А) если покупатель согласен с этой суммой и готов ее оплатить, нажимаете клавишу **ИТ**. Выбивается чек на эту сумму.

Б) если покупатель не готов оплатить всю сумму и отказывается, например, от товара стоимостью 10 000 руб. необходимо нажать: **АН/ВЗ 10000 2ск ИТ** (потому, что товар был оформлен по 2-й секции). Печатается чек на сумму 50 000 руб.

В) если покупатель отказывается от всех покупок необходимо нажать: **АН/ВЗ ИТ** – чек аннулируется. На контрольной ленте будет указано: чек аннулирован.

2.2. Оформление возврата товара.

Пример: оформить возврат товара на сумму 10 000 руб. по 1-й секции. Порядок нажатия клавиш:

АН/ВЗ (П?) (ввести пароль кассира 000000) 10000 1ск

!Возврат товара не может быть оформлен, пока по кассе по нужной секции не оформлено покупок на сумму равную или больше, чем сумма, которую необходимо вернуть!

При оформлении возврата: 1) печатается чек на возврат товара, 2) забирается чек у покупателя, подтверждающий факт покупки товара у вас, 3) оформляется «**Акт о возврате денежных средств покупателю**» в **2-х экз.**, к которому прикладываются указанные чеки.

3. Возможные ошибки.

Если ошибочно набрана цена, но не нажата клавиша секции – нажать клавишу **С**.

Если ошибочно набрана цена, и нажата клавиша секции – см. пункт **2.1.б) или 2.1.в)**

Касса издает непрерывный звуковой сигнал – ошибка ввода – нажать клавишу **С**.

НБУ – закончилась чековая лента – заправить новую ленту, защелкнуть прижим, нажать **ПИ**.

АП – авария питания – включить в сеть и зарядить аккумулятор.

ПУ – сбой печатающего устройства – нажать **ПИ**, если сообщение не исчезнет – вызвать мастера.

ОЗУ, ПЗУ, несоответствие даты, значительное отставание часов – вызвать мастера.

4. Режим отчетов и гашений (выбирается клавишей РЖ).

4.1. Отчет без гашения ОБГ (Х-отчет).

Выполняется при необходимости любое количество раз в течение смены. Показывает количество наличных денег в кассе на момент его выполнения. Нажимать клавишу **РЖ** до появления на индикаторе **ОБГ?**

Нажать **ИТ** – на индикаторе появится **П?** (запрос пароля кассира). Нажать **6 раз** клавишу **0**. Появится **ОБГ1?**. Нажать **ИТ** – произойдет печать отчета без гашения.

4.2. Отчет с гашением ОСГ (Z-отчет).

Выполняется в конце смены. Нажимать клавишу **РЖ** до появления на индикаторе **ОСГ?**

Нажать **ИТ** – на индикаторе появится **П?** (запрос пароля кассира). Нажать **6 раз** клавишу **0**. На индикаторе – **ОСГ1?**
Нажать **ИТ**:

А) если выручка за смену – 0 руб., то необходимо нажать **ИТ** и дождаться **ГА?** нажать **ИТ** касса сразу начнет выполнять отчет – дождаться **ОСГ1?**. Выключить кассовый аппарат.

Б) если выручка есть – на индикаторе: **РАСПЕЧ?** Нажать **ИТ** – печатается контрольная лента, после распечатки контрольной ленты на индикаторе появится снова: **РАСПЕЧ?** – нажать клавишу **С** и дождаться на экране **ГА?** - нажать **ИТ** и дождаться **ОСГ1?** После чего кассу можно выключить или клавишей **РЖ** найти ? и войти в кассовый режим для продолжения работы.

Если закончилась чековая лента во время оформления покупки или снятия отчета – заправить новую ленту, защелкнуть прижим и нажать клавишу **ПИ!!!**

В случае повреждения средств контроля или выявления других неисправностей кассового аппарата необходимо прекратить его использование и сообщить о выявленных неисправностях по тел.:

(017) 3956555, VELCOM 6376555, МТС 7156555

ООО «КассТехноСервис»

г. Минск, ул. Ольшевского, д. 10, офис 50, второй этаж.